



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง

อำเภอบรรณการจังหวัดบุรี

1. ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ได้กำหนดตัวชี้วัดในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการ ปฏิบัติราชการ

กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อสนับสนุนและพัฒนาข้าราชการให้สามารถปฏิบัติงานภายใต้หลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และระบบ บริหารจัดการภาครัฐ

และการรับรองภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) รวมทั้ง

เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ

หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

2. ตามกรอบมาตรฐานความสำเร็จด้านการบริหารงานทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) ที่

สำนักงาน ก.พ.กำหนดไว้ซึ่งกรอบมาตรฐาน ประกอบด้วย

มิติที่ 1 ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์

มิติที่ 2 ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล

มิติที่ 3 ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล

มิติที่ 4 ความพร้อมรับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

มิติที่ 5 คุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน

3. วัตถุประสงค์ของการรายงาน

3.1 เพื่อติดตามและประเมินผลการบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการ

3.2

เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารทรัพยากรบุคคลของพนักงานส่วนตำบล

4. การรายงานประกอบด้วยเนื้อหาหลัก 3 ส่วนดังนี้

ส่วนที่ 1

การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการตามกรอบมาตรฐานความสำเร็จด้าน

การบริหารงานทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard)

ส่วนที่ 2 ผลสัมฤทธิ์ของการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งประกอบด้วย

1) ข้อมูลเชิงสถิติทั้งในส่วนของคุณภาพกำลังคน ข้อมูลผลการปฏิบัติราชการ

2) ข้อมูลด้านผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

3) ปัญหาอุปสรรคในการบริหารทรัพยากรบุคคล

4) ข้อเสนอแนะ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
(ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

1. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) HRM

ลำดับที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ใช้	สรุปผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
1	ด้านการวางแผนอัตรากำลัง -การจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2567-2569) และปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลังให้เป็น ปัจจุบัน	เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง	แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567-2569 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีความเหมาะสมตามภารกิจ อำนาจหน้าที่และสามารถรองรับความต้องการอัตรากำลังของแต่ละ ส่วนราชการ	ดำเนินการแล้ว ดังนี้ 1.ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569 ตามมติ ก.อบต.จังหวัดปราจีนบุรี ครั้งที่ 9/2566 ในการประชุม เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2566 (ประกาศเมื่อ วันที่ 2 ตุลาคม 2566)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ด้วยข้อจำกัดด้านงบประมาณ การบริหารงานบุคคล จึงทำให้หน่วยงาน ไม่สามารถกำหนดตำแหน่งที่มีความจำเป็นได้ ครบถ้วนทุกภารกิจ
2	ด้านการสรรหา คัดเลือก บรรจุ และแต่งตั้ง - การสรรหา/โอน/ย้าย - การบรรจุแต่งตั้ง - การประเมินผลการปฏิบัติงาน - การเลื่อนขั้นเงินเดือนและค่าตอบแทน - การโอน/ย้าย	ดำเนินการสรรหาข้าราชการ หรือพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทน อัตรากำลังที่ลาออก โอน/ย้าย	จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการ ปฏิบัติงาน	ดำเนินการแล้ว ดังนี้ 1.การเลื่อนขั้นเงินเดือนและค่าตอบแทน 2.การโอน/ย้ายพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ สังกัดสำนักปลัด	ไม่ใช้ งบประมาณ	ยังมีตำแหน่งว่างของพนักงาน ส่วนตำบล ที่อยู่ระหว่างการสรรหา เนื่องจากต้องรอการบรรจุและ แต่งตั้งจากบัญชีของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
(ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

2. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development) HRD

ลำดับที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ใช้	สรุปผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
1	สนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่องรวมทั้งส่งเสริมให้มีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนข้อมูลและความรู้ -การจัดประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และ พนักงานจ้างในสังกัด	เพื่อชี้แจงนโยบายการบริหาร การปฏิบัติราชการของคณะผู้บริหาร และชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานพร้อมทั้งติดตามผล การปฏิบัติงานของบุคลากรใน สังกัด รวมทั้งเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนในหน่วยงาน ร่วมแสดงความคิดเห็น แบ่งปัน แลกเปลี่ยนข้อมูล และความรู้ ต่าง ๆ ให้ที่ประชุมทราบ	ดำเนินการจัดประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัด อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	ดำเนินการแล้ว ดังนี้ 1.ดำเนินการจัดประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างในสังกัด เดือนละ 1 ครั้ง (ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)	ไม่ใช้งบประมาณ	1.บุคลากรที่ต้องปฏิบัติงานลง พื้นที่ภายนอกสำนักงาน ไม่ค่อยมี โอกาสเข้าร่วมการประชุม เนื่องจากติดภารกิจ เช่น ซ่อมท่อ ประปา รับ-ส่งหนังสือ เป็นต้น 2. บุคลากรที่เข้าร่วมการประชุม มีโอกาสแสดงความคิดเห็น หรือ เสนอแนะปัญหาอุปสรรคในการทำงานเพื่อหาทางแก้ไขร่วมกัน
2	ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับโอกาสในการพัฒนาทักษะและความสามารถอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ	1.เพื่อเพิ่มทักษะความรู้ ความสามารถและประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร ทุกสายงาน และทุกระดับ	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และ พนักงานจ้างในสังกัด ได้ความรู้ที่ตรงกับสายงาน	ดำเนินการแล้ว ดังนี้ ดำเนินการพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และ พนักงานจ้างในสังกัด ไปอบรม	250,000	เปรียบเทียบผลการดำเนินงาน ก่อน-หลัง การพัฒนาบุคลากรที่ เข้ารับการฝึกอบรม พบว่าเข้าใจ กระบวนการทำงานมา

	-จัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในด้านต่าง ๆ	2.พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมากขึ้น		ความรู้ที่ตรงกับสายงานผู้ปฏิบัติ		กขึ้น และเกิดข้อผิดพลาดน้อยลง
3	ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างฝ่ายบริหารกับข้าราชการและบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน -การจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์อันดีภายในหน่วยงาน	บุคลากรได้เสริมสร้างความสัมพันธ์ร่วมกันเกิดความ รัก ความสามัคคีในองค์กร	มีการจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์อันดีภายใน หน่วยงาน	ดำเนินการแล้ว ดังนี้ 1.ดำเนินการจัดกิจกรรมจับสลากของขวัญปีใหม่และรับประทานอาหารร่วมกัน 2.ดำเนินการจัดกิจกรรมรดน้ำขอพร คณะผู้บริหาร เนื่องในวันสงกรานต์	ไม่ใช้งบประมาณ	บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการทำงานและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

2.การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development) HRD

ลำดับที่	ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้	สรุปผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
4	ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม -การประกาศข้อกำหนดตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น -เผยแพร่ประมวลจริยธรรม (ผู้บริหารท้องถิ่น สภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น)	เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรม และปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ให้บริการประชาชน	1.จัดทำข้อกำหนดตามประมวลจริยธรรมของบุคลากร อบต.หนองแสง 2.เผยแพร่ประมวลจริยธรรม 3 ฝ่าย (ผู้บริหารท้องถิ่น สภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น)	ดำเนินการแล้ว ดังนี้ 1.จัดทำประกาศข้อกำหนดตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติตนเป็น แบบอย่างที่ดี 2.จัดทำรายงานข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียน	ไม่ใช้งบประมาณ	ความมีคุณธรรมจริยธรรม และประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของ บุคลากร ส่งผลต่อภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร ให้มีความน่าเชื่อถือ

		อย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ		การทุจริตประจำปี 2568 และเผยแพร่ ลงเว็บไซต์		
5	ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพ ชีวิตในการทำงานที่ดี - จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิต ที่ดีแก่บุคลากร ในด้าน สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการ ปฏิบัติงาน รวมทั้งการมีส่วนร่วม ในการทำงานเป็นทีม	เพื่อให้บุคลากรมีสภาพ แวดล้อมการทำงานที่ดี มีความ มั่นใจด้านความปลอดภัย และมี สุขภาวะที่ดีทั้งด้านร่างกาย และ จิตใจ	1. พื้นที่การทำงานมีความ เหมาะสม สะอาด ปลอดภัย สนับสนุนอุปกรณ์ในการ ปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ 2. มีพื้นที่สำหรับการพักผ่อน ออกกำลังกาย เพื่อสร้างสุขภาวะ ที่ดีทั้งด้านร่างกายและจิตใจ	ดำเนินการแล้ว ดังนี้ 1.ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์และ ทัศนียภาพในการทำงานให้ สะอาด น่า อยู่ 2.ดำเนินการจัดกิจกรรม 5ส ในองค์กร 3.ดำเนินการจัดกิจกรรมบำ เพ็ญ สาธารณประโยชน์ต่าง ๆ เช่น กิจกรรม จิตอาสาปรับปรุงภูมิทัศน์ 4.ดำเนินการจัดเตรียมอุปกรณ์เพื่อให้ เจ้าหน้าที่ได้ออกกำลังกาย ร่วมกัน เพื่อ สุขภาพร่างกายที่แข็งแรง	ไม่ใช้ งบประมาณ	บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดี จะส่งผลให้เกิดคุณภาพการ ทำงานที่ดี ทำให้องค์กรสามารถดำเนินงานให้ บรรลุเป้าหมายที่วางไว้

1. ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม / พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
1. กิจกรรม 5 ส. (Big Cleaning Day)	15
2. กิจกรรมปลูกจิตสำนึกให้ข้าราชการ พนักงานจ้างมีระเบียบวินัยและรักษาความสงบสุข เข้า แถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ ทุกวัน จันทร์	20
3. บุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ หน่วยงานภายนอก	10
4. โครงการพัฒนาสมรรถนะการบริหารงานบุคคล ของอบต.หนองแสง การพัฒนาความรู้หลักสูตร e-Learning จัดโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นครบ	5
5. กิจกรรมทำพิธีอัญเชิญพระพุทธรูปประดิษฐาน บนรถแห่ขบวน วันสงกรานต์ (วันที่ 13 เมษายน 2568)	8
6. กิจกรรมรดน้ำ ขอพรคณะผู้บริหารและหัวหน้า ส่วนราชการทุกส่วนในช่วงเทศกาลวันสงกรานต์	30

ส่วนที่ 2 ผลสัมฤทธิ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.2568
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง อำเภอประจันตคาม จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	อัตรากำลัง(คน)	หมายเหตุ
--------------	------------	----------------	----------

1	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (พนักงานงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	1	มีคนครอง
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล			
พนักงานส่วนตำบล			
1	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	1	ว่างเต็ม
2	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1	มีคนครอง
3	นิติกรปฏิบัติการ	1	มีคนครอง
4	เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง	1	มีคนครอง
ลูกจ้างประจำ			
5	นักจัดการงานทั่วไป	1	มีคนครอง
พนักงานจ้างตามภารกิจ			
6	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1	มีคนครอง
7	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	1	มีคนครอง
8	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	1	มีคนครอง
9	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	1	มีคนครอง
10	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา	1	มีคนครอง
11	สาธารณสุข	1	มีคนครอง
12	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	1	มีคนครอง
พนักงานตักแต่งสวน			
13	พนักงานจ้างทั่วไป	1	มีคนครอง
14	พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง	1	มีคนครอง
พนักงานขับรถบรรทุกขยะ			
กองคลัง			
15	พนักงานส่วนตำบล	1	มีคนครอง
ผู้อำนวยการกองคลัง			
16	(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	1	ว่างเต็ม
17	นักวิชาการเงินและบัญชี ปก/ชก	1	ว่างเต็ม
18	เจ้าพนักงานพัสดุ ปง/ชง	1	ว่างเต็ม
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปง/ชง			
19	พนักงานจ้าง	1	มีคนครอง
20	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	1	มีคนครอง
21	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	1	มีคนครอง

22	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง	1	มีคนครอง
23	กองช่าง	1	มีคนครอง
	พนักงานส่วนตำบล		
24	ผู้อำนวยการกองช่าง	-	ว่างเต็ม
25	(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) นายช่างโยธา ปก/ชง	-	ว่างเต็ม
26	วิศวกรโยธา ปก/ชก	1	มีคนครอง
	พนักงานจ้างตามภารกิจ		
27	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานจ้างทั่วไป คนงานทั่วไป	1	มีคนครอง
28	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	1	ว่างเต็ม
	พนักงานส่วนตำบล		
29	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	1	มีคนครอง
30	ศาสนาและวัฒนธรรม	1	มีคนครอง
31	(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)		
32	ครู	1	มีคนครอง
33	นักวิชาการศึกษา	1	ว่างเต็ม
	พนักงานจ้าง		
34	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	3	มีคนครอง
	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	1	ว่างเต็ม
35	พนักงานจ้างทั่วไป ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)		
	หน่วยตรวจสอบภายใน นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก/ชก		
	รวม	34	

ปัญหาและอุปสรรค การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

1. การสรรหาคำแหน่งที่ว่าง

1.1

ไม่สามารถสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งที่ว่างในประเภททั่วไปและประเภทวิชาการได้เนื่องจากยังไม่มี การเปิดการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่จัดสอบโดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

และการรับโอนข้าราชการประเภทอื่นยังมีข้อจำกัดเรื่องกระบวนการและระยะเวลาในการดำเนินการ

ทำให้ไม่สามารถสรรหาบุคลากรเข้ามาทำงานได้ครบทุกตำแหน่งตามที่คาดการณ์ไว้

1.2 ไม่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง

เนื่องจากมีผู้ผ่านการสรรหาเพื่อบรรจุในตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่น้อยกว่าจำนวนที่อปท.แจ้งความประสงค์ให้ก.อบต.ดำเนินการสรรหา

2. การเข้ารับการฝึกอบรม

บุคลากรไม่ได้จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมและจัดส่งเอกสารให้กับงานการเจ้าหน้าที่ข้อเสนอแนะ

1. ส่งเสริมให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีของบุคลากรในหน่วยงานเพื่อคัดกรองความเสี่ยงทางด้านสุขภาพ

ให้บุคลากรมีความพร้อมทางด้านร่างกายและจิตใจและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงานที่ดี

2. มีการเน้นย้ำให้บุคลากรจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมและจัดส่งเอกสารให้กับงานการเจ้าหน้าที่พร้อมส่งมอบสำเนาเอกสารหรือหลักฐานที่ได้รับจากการฝึกอบรม เช่น ประกาศนียบัตรจาก การอบรม เป็นต้น

3. ร่วมออกแบบกิจกรรมในหน่วยงานที่ส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความรัก ความสามัคคี ความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันเพื่อให้บุคลากรสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างเป็นมืออาชีพ มีประสิทธิภาพเพื่อให้หน่วยงานบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด

4. สร้างบรรยากาศที่ดีในหน่วยงาน ทั้งด้านสภาพแวดล้อมในที่ทำงาน มีสถานที่ทำงานที่เหมาะสมมีอากาศถ่ายเท แสงสว่างเพียงพอ

และความพร้อมของวัสดุอุปกรณ์ในการทำงานครบครัน

5. ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นองค์กรที่บุคลากรมีความสุขในการทำงาน

